



**OBČINA DIVAČA
ŽUPANJA**

Kolodvorska ulica 3/a, 6215 Divača
Tel.: 05/731 09 30; Fax: 05/731 09 40
www.divaca.si; obcina@divaca.si

Številka: 007-0009/2015-1

Datum: 04.11.2015

**Občinski svet Občine Divača
Kolodvorska ulica 3a
6215 Divača**

Zadeva: **predlog ODLOK O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE LOKALNIH
GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADKI V OBČINI DIVAČA –
1. BRANJE**

Predlagatelj: **ŽUPANJA OBČINE DIVAČA**

Pripravljavec/ci: **občinska uprava Občine Divača, zanjo Nataša Macarol**

I. Uvod

V letu 2015 je potekla Koncesijska pogodba o izvajanju gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, ki je bila sklenjena med koncendentom Občino Divača in koncesionarjem Komunalnim stanovanjskim podjetjem d.d. Sežana. Koncesijska pogodba je bila podeljena na podlagi Odločbe občinske uprave občine Divača št. 208/2005 z dne 17.01.2005. Zakon o gospodarskih javnih službah ZGJS (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 –ZUKN, 57/11 – ORZGJS40) v 6. členu jasno določa, katere so oblike zagotavljanja javnih služb. Ena izmed oblik je tudi z dajanjem koncesije. Pred razpisom koncesije je potrebno sprejeti ustrezní pravni akt, kot je Odlok o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki. Ta akt - odlok predstavlja pravno podlago izvedbi postopka za razpis koncesije.

II. Pravna podlaga

- Zakon o gospodarskih javnih službah ZGJS (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 –ZUKN, 57/11 – ORZGJS40),
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/2006 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/2007, s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o prekrških (ZP-1-UPB8, Uradni list RS, št. 29/2011),
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006),
- Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 134/2004, 45/2006, 16/2007 in 13/2011)
- 16. člen Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 4/14 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14, 24/14 in 9/15)
- Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradne objave P. novice, št. 5/97, 11/98, Uradni list RS, št. 86/98, 66/03 in 60/07),

III. **Obrazložitev po členih**

1. člen

Ta člen določa, da Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije. V konkretnem primeru je to koncesija za opravljanje lokalne gospodarske javne službe:

- zbiranje in prevoz določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

2. člen

Pojasnjuje uporabljene izraze v odloku.

3. člen

Določa, da se gospodarska javna služba ravnanja z odpadki v občini Divača izvaja s podelitvijo koncesije.

4. člen

Določa dejavnosti, ki so predmet gospodarske javne službe.

Členi od 5. do 9. določajo splošne pogoje za izvajanje gospodarske javne službe in uporabo javnih dobrin ter območje izvajanja.

Od 10. do 15. člena so določena razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncudenta.

16. in 17. člen določata pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar.

18. in 19. člen govorita o vodenju katastra gospodarske javne službe ter o vodenju drugih evidenc in drugih pooblastil povezanih s tem.

Od 20. do 23. člena je določeno: viri financiranja, izhodiščni tarifi, zavarovanje odgovornosti in pa obveznosti glede vodenja ločenega računovodstva.

24., 25. in 26. člen določajo obliko javnega razpisa za razpis koncesije in merila.

27., 28., 29., 30., 31. in 32. člen so postopkovni členi. Določajo kdaj je javni razpis uspešen, kako poteka izbira koncesionarja, potek sklenitve koncesijske pogodbe, razmerje med koncesionarjem in koncudentom, trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe.

Členi od 33. do 37. govorijo o nadzoru nad izvajanjem koncesije.

38. člen določa o prenosu koncesije.

Členi od 39. do 47. določajo glede prenehanja koncesijskega razmerja.

48. in 49. člen govorita kako postopati v primeru višje sile.

50. in 51. člen določata da se za vsa koncesijska razmerja uporablja pravo Republike Slovenije.

Členi od 52. do 56. so prehodne in končne določbe

IV. Zaključek

Ta odlok predstavlja pravno podlago za začetek postopka razpisa koncesije.

V. Priloge

- Predlog sklepa,
- Predlog odloka.

Pripravila:

mag. Nataša Macarol

Županja Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

Vložiti:

- Arhiv sej OS,
- v zadevo.

PREDLOG ZA 1. BRANJE

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06 s spremembami in dopolnitvami), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07, s spremembami in dopolnitvami), 7., 32., 33, 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, s spremembami in dopolnitvami), 17. člena Zakona o prekrških (ZP-1-UPB8, Uradni list RS, št. 29/11), skladno s 36. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14 in 9/15) ter skladno z Odlokom o gospodarskih javnih službah (Uradne objave PN, št. 5/97 in 11/98 in Uradni list RS, št. 86/98, 66/03 in 60/07) in Odlokom o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 134/04, 45/06, 16/07 in 13/11) je Občinski svet Občine Divača na svoji ____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K

o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Divača

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet koncesijskega akta)

- (1) Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi s podeljeno koncesijo za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb:
 - zbiranje in prevoz določenih vrst komunalnih odpadkov,
 - obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
 - odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- (2) Koncesijski akt se sprejema na podlagi vloge, podane skladno s 34. členom Zakona o gospodarskih javnih službah.
- (3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(definicije)

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odloku o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb ter drugih predpisih, imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

- »gospodarska javna služba« oziroma »javna služba«: je ena ali več obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb iz prejšnjega člena;
- »koncedent«: je Občina Divača;
- »koncesija«: je koncesija za izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega člena;
- »koncesionar«: je fizična ali pravna oseba, ki na podlagi koncesije izvaja gospodarske javne službe iz prejšnjega člena;
- »povzročitelji odpadkov«: vsaka pravna ali fizična oseba, ki na območju Občine Divača stalno, začasno ali občasno povzroča odpadke, s tem da:
 - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - je lastnik ali uporabnik stanovanjskih, poslovnih ali drugih prostorov, katerih uporaba je stalna ali občasna (sezonska),
 - opravlja registrirano dejavnost,
 - organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namenu, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe,
 - upravlja javne površine (npr. trge, parke avtobusne postaje, parkirišča, pokopališča, tržnice ...),
 - povzročitelj komunalnih odpadkov je tudi vsak, kdor po pooblastilu povzročitelja prepušča komunalne odpadke izvajalcu javne službe.

3. člen
(*enotnost koncesijskega razmerja*)

- (1) V Občini Divača (v nadaljevanju: občina) se dejavnosti iz 1. člena tega odloka izvajajo s podelitvijo enotne koncesije fizični ali pravni osebi.
- (2) Javni razpis se izvede za vse javne službe enotno po postopku, določenem v členih 25. do 29. tega odloka.

DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen
(*vsebina gospodarske javne službe*)

- (1) Gospodarska javna služba obsega:
 - prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih in v zbirnem centru ter odstranjevanja teh odpadkov;
 - prevzemanje ločenih frakcij na prevzemnih mestih ločenih frakcij, v zbiralnicah ločenih frakcij in zbirnem centru;
 - prevzemanje kosovnih odpadkov na prevzemnih mestih in v zbirnem centru ter odstranjevanja teh odpadkov;
 - prevzemanje nevarnih frakcij s premično zbiralnico nevarnih frakcij in v zbiralnici nevarnih frakcij ter odstranjevanja teh odpadkov;
 - izvajanje storitev ravnanja s komunalnimi odpadki v zbirnem centru;
 - izvajanje storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov;
 - odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
 - vodenje evidenc o odpadkih in o ravnanju z njimi;
 - redno in pravočasno obveščanje o posameznih aktivnostih opravljanja javne službe na krajevno običajen način;
 - izvajanje vseh potrebnih aktivnosti za preprečevanje nastajanja in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter
 - ostale storitve, ki sodijo skladno z zakoni, odlokom, ki ureja izvajanje navedene javne službe, in drugimi predpisi v okviru javne službe.

**SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE
IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA**

5. člen
(*koncesionarjev pravni monopol*)

- (1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:
 1. izključno oziroma posebno pravico opravljati gospodarsko javno službo,
 2. izključno oziroma posebno pravico vzdrževanja naprav, opreme, delov, objekte komunalne infrastrukture pri izvajanju gospodarske javne službe;
 3. dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami in kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.
- (2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe mora javno službo opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec gospodarske javne službe na celotnem območju občine.
- (3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve gospodarske javne službe na območju občine.

6. člen
(*pogoji izvajanja gospodarske javne službe*)

Pogoji izvajanja gospodarske javne službe, ki je predmet te koncesije, so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

7. člen

(uporabniki javne službe in območje izvajanja storitev)

- (1) Uporabniki gospodarske javne službe so povzročitelji odpadkov, tako kot jih določa Odlok o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- (2) Gospodarska javna služba se izvaja na celotnem območju občine. Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa Odlok iz prejšnjega odstavka ter v skladu s tretjim odstavkom 8. člena tega odloka.

8. člen

(uporaba javnih dobrin)

- (1) Uporaba javnih dobrin, ki jih zagotavlja javna služba, je v skladu s tem odlokom zagotovljena vsakomur pod enakimi pogoji.
- (2) Uporabnik ima pravico in dolžnost opozoriti izvajalca javne službe na kvaliteto opravljenih storitev javne službe ter na napake na napravah, delih, opremi in objektih ter oblikovati predloge in pobude za njeno boljše in učinkovitejše izvajanje. Koncesionar je dolžan uporabniku pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor istočasno poslati v vednost koncedentu.
- (3) Uporaba storitev gospodarske javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb (5. člen ZGJS), za uporabnike obvezna.

9. člen

(oddaja pravnih poslov tretjim osebam)

- (1) Pri oddaji pravnih poslov tretjim osebam mora koncesionar ravnati skladno z načelom nediskriminatornosti na podlagi nacionalnosti.
- (2) Koncesionar mora pri oddaji pravnih poslov, ki izpolnjujejo predpostavke javnih naročil (subvencionirana gradnja, ...) tretjim osebam ravnati skladno z veljavnim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil.

RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

10. člen

(razmerja koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

- (1) Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.
- (2) Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov v zvezi z gospodarsko javno službo, ki je predmet tega koncesijskega akta, so določene s predpisi o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb.

11. člen

(pravice in obveznosti koncesionarja)

Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

1. izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;
2. upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe;
3. zagotavljati dežurno službo 24 ur na dan vse dni v letu;
4. kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
5. vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
6. po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture, če ni vnaprej skladno s predpisi drugače določeno;
7. sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;

8. skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe;
9. oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev;
10. obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;
11. pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov,
12. vodenje evidenc in katastrov v zvezi z gospodarsko javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;
13. ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
14. pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane gospodarske javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;
15. poročati koncedentu o izvajanju koncesije;
16. omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in
17. obveščati druge pristojne organe (inšpekcije, ...) o kršitvah.

12. člen
(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

1. da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku in predmetnem odloku o dejavnosti;
2. da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov in naprav koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
3. da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev gospodarske javne službe;
4. da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve gospodarske javne službe na področju občine;
5. pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

13. člen
(pristojnosti župana in občinske uprave)

- (1) Župan ima v zvezi z javno službo naslednje pristojnosti:
 1. določa tarife javne službe, skladno z odločitvijo občinskega sveta iz 21. člena,
 2. odloča o pritožbah v zadevah iz drugega odstavka tega člena in o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja izvajalca javne službe v postopkih izdaje dovoljenj,
 3. druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.
- (2) Če ni drugače določeno, je »pristojni organ« po tem odloku občinska uprava.

14. člen
(pravice uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:
 - do trajnega, rednega in nemotenege zagotavljanja storitev koncesionarja;
 - pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;
 - pravico do zagotovljenih cen storitev;
 - uporabljati storitve gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi;
 - vpogleda v evidence - kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj.
- (2) Uporabnik storitev gospodarske javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

15. člen
(dolžnosti uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:
 1. upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev gospodarske javne službe;

2. pripraviti neoviran dostop do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve gospodarske javne službe;
 3. redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami;
 4. prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje gospodarske javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo;
 5. nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra - obveznih zbirk podatkov.
- (2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev gospodarske javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neoviranega dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja gospodarske javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.
- (3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev gospodarske javne službe.

POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

16. člen

(status koncesionarja)

- (1) Koncesionar je lahko pravna ali fizična oseba. Prijavo na javni razpis lahko poda skupaj tudi več oseb, ki morajo prijavi predložiti pravni akt, iz katerega izhajajo medsebojna razmerja med več osebami in njihova zaveza, da bodo v primeru izbora za koncesionarja ustanovili pravno-organizacijsko obliko, s katero bo koncedent sklenil koncesijsko pogodbo.
- (2) Vsaka oseba lahko vloži le eno vlogo (prijavo). V primeru skupne prijave sme biti ista oseba ali njena povezana družba udeležena le pri eni (skupni) prijavi.

17. člen

(dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

- (1) V prijavi za pridobitev koncesije (prijavi na javni razpis) mora prijavitelj dokazati, da izpolnjuje pogoje potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil (imeti mora poravnane davke, prispevke in druge predpisane dajatve, vključno s koncesijskimi dajatvami, proti njemu ne sme biti začel postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja, niti likvidacijski postopek, ...), ob tem pa mora prijavitelj dokazati oziroma mora predložiti listine:
 - da je registriran oziroma, da izpolnjuje pogoje za opravljanje gospodarske javne službe (registracijo podjetja, ...);
 - da lahko s polnim oziroma s sorazmerno krajšim delovnim časom na gospodarski javni službi zaposli osebo z najmanj VII. stopnjo strokovne izobrazbe;
 - da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju gospodarske javne službe za njeno izvajanje na celotnem območju občine, od tega najmanj z eno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka in s strokovno izobrazbo VI. ali višje stopnje in vsaj tremi leti delovnih izkušenj pri izvajanju dejavnosti, ki je predmet koncesije;
 - da razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo, da lahko nemoteno opravlja dejavnost;
 - da je sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet gospodarske javne službe;
 - da je sposoben zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;
 - da zagotavlja interventno izvajanje gospodarske javne službe ob vsakem času;
 - da je usposobljen za vodenje katastra ter da razpolaga z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje;
 - da predloži elaborat o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, sposobnosti vodenja katastra, finančno - operativnega vidika in razvojnega vidika, s katerim dokaže izpolnjevanje pogojev iz 4. – 7. alineje;
 - da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem dejavnosti utegne povzročiti državi, občini ali tretji osebi (predloži ustrezno predpogodbo),
 - da izpolnjuje druge pogoje, potrebne za udeležbo (sposobnost), določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

JAVNA POOBLASTILA

18. člen

(vodenje katastra gospodarske javne službe)

- (1) V primeru, da vodenje katastrov gospodarske javne službe ni sestavni del gospodarske javne službe ima koncesionar javno pooblastilo za njihovo vodenje, skladno z odlokom, ki ureja javno službo.
- (2) Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov ter vzdrževanje katastrov ureja koncesijska pogodba.
- (3) Katastri javne službe z vsemi zbirkami podatkov so last Občine Divača in se vodijo skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema in jih je dolžan koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja v celoti predati koncedentu.
- (4) Katastri morajo biti vodeni ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa jih mora uskladiti skladno z veljavno zakonodajo in v kolikor z odlokom o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe ni določen drugačen rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

19. člen

(druga javna pooblastila)

- (1) Pri izvajanju gospodarske javne službe ima koncesionar javno pooblastilo tudi za vodenje vseh evidenc po Odloku o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, razen za tiste evidence, za katerih vodenje so z veljavnimi predpisi in tem odlokom pooblaščen drugi subjekti.
- (2) Koncesionar ima glede na potrebe izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje odlok iz prejšnjega odstavka, tudi javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom:
 - k lokacijskim načrtom oziroma drugim prostorskih aktom, k projektnim rešitvam oziroma
 - drugim aktom v postopku izdaje gradbenega dovoljenja;
 - v drugih primerih določenih z zakonom.

Koncesionar je dolžan na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

VIRI FINANCIRANJA IN DRUGA POSLOVNO-FINANČNA DOLOČILA

20. člen

(viri financiranja)

Gospodarski javna služba se financira skladno z odlokom, ki ureja javno službo.

21. člen

(izhodiščne tarife in njihovo spreminjanje)

- (1) Izhodiščne tarife in pogoji za njeno spreminjanje morata biti v skladu z veljavnimi predpisi.
- (2) O spreminjanju tarif odloča občinski svet na predlog župana in na osnovi obrazložitve, ki jo pripravi koncesionar in je utemeljena na objektivni podlagi (spreminjanje cen na drobno, spreminjanje cen energentov, ...) in skladno z morebitnimi ukrepi kontrole cen na državni ravni, kolikor ni s predpisom o načinu izvajanja gospodarske javne službe določeno drugače. Cene javne službe se lahko spremenijo tudi zaradi izboljšanja tehničnih storitev, vlaganja, sprememb standardov in tehnologije.
- (3) Koncesionar je dolžan pripravljati predlog tarife uskladiti z občinsko upravo, dolžan pa je tudi sodelovati pri njejovi obravnavi na občinskem svetu. Koncesionar mora dati koncedentu na njegovo zahtevo vse podatke, ki so potrebni za določitev tarife.

22. člen
(zavarovanje odgovornosti)

- (1) Za izvajanje gospodarske javne službe je odgovoren njihov koncesionar. Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za tudi škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem gospodarske javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini Divača, uporabnikom ali tretjim osebam.
- (2) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem gospodarske javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe, uporabnikom ali drugim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine.

23. člen
(ločeno računovodstvo)

- (1) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje gospodarske javne službe.
- (2) Koncesionar mora, v kolikor poleg razpisane gospodarske javne službe opravlja morebiti še katero drugo, za vsako gospodarsko javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

JAVNI RAZPIS

24. člen
(oblika in postopek javnega razpisa)

- (1) Koncesionarja za izvajanje dejavnosti iz 1. člena tega odloka se izbere z enotnim javnim razpisom. Sklep o javnem razpisu sprejme župan.
- (2) Javni razpis vsebuje zlasti naslednje:
 1. navedbo in sedež koncedenta,
 2. podatke o objavi koncesijskega akta,
 3. predmet in območje koncesije, ki se podeli na javnem razpisu,
 4. začetek in čas trajanja koncesije,
 5. postopek izbire koncesionarja,
 6. merila za izbor koncesionarja,
 7. način dokazovanja izpolnjenosti pogojev za opravljanje gospodarske javne službe,
 8. druge obvezne sestavine prijave, ter jezik, v katerem morajo biti prijave napisane, ter drugo potrebno dokumentacijo (pogoje za predložitev skupne vloge, ...)
 9. način zavarovanja resnosti prijave,
 10. kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,
 11. kraj in rok za predložitev prijav,
 12. naslov, prostor, datum in uro javnega odpiranja prijav,
 13. rok za izbiro koncesionarja,
 14. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,
 15. odgovorne osebe za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom.
 16. druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.
- (3) Župan lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz drugega odstavka tega člena, objavi tudi druge podatke; druge podatke pa mora objaviti, če to zahteva zakon ali na njegovi podlagi izdani predpis.
- (4) Župan pripravi razpisno dokumentacijo, katere sestavni deli morajo biti enaki vsebini razpisa.
- (5) Koncedent mora v času objave javnega razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

- (6) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili kandidatu izdelati popolno prijavo.
- (7) Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na Portalu javnih naročil.

25. člen
(razpisni pogoji)

Župan s sklepom o javnem razpisu določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev iz 17. člena tega Odloka (vsebino listin, organ, ki listino izda, ..). Z razpisnimi pogoji župan ne sme določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti (pogojev za koncesionarja), ki so določeni s tem odlokom.

26. člen
(merila za izbor koncesionarja)

- (1) Merila za izbor koncesionarja so:
 1. Ponujena cena storitev razpisane gospodarske javne službe podprta s kalkulacijo;
 2. ustrežna infrastruktura za opravljanje gospodarske javne službe,
 3. Izkušnje in pozitivne reference na področju izvajanja razpisane gospodarske javne službe,
 4. pričetek izvajanja razpisane gospodarske javne službe,
 5. celovitost ponujenega izvajanja gospodarske javne službe v okviru iste osebe.
- (2) Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo prijavo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena (določen način njihove uporabe) ter navedena v zgornjem vrstnem redu od najpomembnejšega do najmanj pomembnega.

**ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA
SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE
KONCESIJSKEGA RAZMERJA**

27. člen
(uspešnost javnega razpisa)

- (1) Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.
- (2) Prijava je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke.
- (3) Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi.
- (4) Javni razpis se ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

28. člen
(izbira koncesionarja)

- (1) V postopku vrednotenja prijav se sme od prijaviteljev zahtevati zgolj takšna pojasnila ali dopolnitve, ki nikakor ne vplivajo na ocenjevanje skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.
- (2) Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s kandidatom, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v strokovno komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

Če izvejo za navedeno dejstvo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s ponudniki, ampak le posredno preko koncedenta. Izločenega člana strokovne komisije nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

- (3) Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo (obrazloženo mnenje) organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.
- (4) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.
- (5) Koncedent izbere enega koncesionarja ali skupino ponudnikov.
- (6) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 30 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

29. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.
- (2) Najkasneje 15 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 15 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.
- (3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.
- (4) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

30. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

31. člen

(trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas 10 let od dneva sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).
- (2) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajata koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.
- (3) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.
- (4) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

32. člen

(pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je občinska uprava.

NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

33. člen

(nadzor nad zakonitostjo ter strokovni in finančni nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitostjo izvajanja gospodarske javne službe ter strokovni in finančni nadzor urejajo odloki o načinu izvajanja gospodarske javne službe in koncesijski akt.
- (2) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

34. člen

(izvajanje nadzora)

- (1) Nadzor nad izvajanjem koncesije oziroma koncesijske pogodbe izvaja koncedent. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.
- (2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze, ...), v kataster gospodarskih javnih služb oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.
- (3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.
- (4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.
- (5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

35. člen

(letni programi izvajanja in koncesionarjeva poročila)

- (1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.
- (2) Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za posamezno javno službo za prihodnje leto in ga najkasneje do 15.11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme župan.
- (3) Upravljavalec je dolžan najkasneje do 31.03. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu in z vsebino seznaniti občinski svet. Letno poročilo mora, poleg vsebine določene z odloki o načinu izvajanja javne službe in drugimi predpisi, vsebovati zlasti podatke o:
 1. izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
 2. pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le teh,
 3. zavrnitvah uporabnikov storitev,
 4. oddaji poslov podizvajalcem,
 5. spremembah v podjetju koncesionarja,
 6. škodnih dogodkih,
 7. spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
 8. koriščenju zavarovanj in vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.
- (4) Podrobnejša vsebina programov in poročil iz tega člena se lahko določi v koncesijski pogodbi.

36. člen
(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

37. člen
(obveščanje o kapitalskih spremembah)

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalske strukture, ki presega kontrolni deleži po zakonu, ki ureja prevzeme. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

PRENOS KONCESIJE

38. člen
(oblika)

- (1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.
- (2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

39. člen
(način prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe,
2. s prenehanjem koncesionarja,
3. z odvzemom koncesije,
4. z odkupom koncesije.

40. člen
(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

1. po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
2. z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
3. z odstopom od koncesijske pogodbe,
4. s sporazumno razvezo.

41. člen
(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

42. člen
(razdrtje koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:
 1. če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
 2. če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,
 3. če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

4. če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
 5. če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.
- (2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.
 - (3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.
 - (4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.
 - (5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.
 - (6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

43. člen
(odstop od koncesijske pogodbe)

- (1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:
 - če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
 - če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno,
 - iz krivdnih razlogov (nestrokovno, neažurno, nevestno opravljanje koncesijske službe).
- (2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.
- (3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

44. člen
(sporazumna razveza)

- (1) Pogodbene stranke lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.
- (2) Stranke se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. To storita pisno s podpisom posebne izjave.

45. člen
(prenehanje koncesionarja)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.
- (2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje, ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

46. člen
(odvzem koncesije)

- (1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:
 - če ne začne z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,
 - če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.
- (2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje gospodarske javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.
- (3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.
- (4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

47. člen
(odkup koncesije)

- (1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo gospodarsko javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja gospodarske javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.
- (2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju gospodarske javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

48. člen
(višja sila)

- (1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje gospodarske javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.
- (2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano gospodarsko javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju gospodarske javne službe v takih pogojih.
- (3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne služb v nepredvidljivih okoliščinah.
- (4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

49. člen
(spremenjene okoliščine)

- (1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.
- (2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

50. člen
(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

51. člen
(arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

- (1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.
- (2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen
(pričetek postopka podelitve koncesije)

Postopek za podelitev koncesije za izvajanje javnih služb po tem odloku prične župan najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi odloka.

53. člen
(pravice v primeru prenosa dejavnosti na drugega izvajalca)

V primeru, da izvajalec, ki na območju občine opravlja gospodarsko javno službo, ki je predmet tega koncesijskega akta, ne bi uspel pridobiti koncesije, je izbrani koncesionar dolžan zagotoviti zaposlitev pri izvajalcu na dan objave javnega razpisa zaposlenim delavcem, namenjenih opravljanju gospodarske javne službe, če za to v 14 dneh po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja sami izrazijo interes. O tej pravici jih mora koncedent pisno obvestiti.

54. člen
(derogacijska klavzula)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odločba občinske uprave Občine Divača št. 208/2005 z dne 17.01.2005.

S tem odlokom se dopolni Odlok o gospodarskih javnih službah (Uradne objave PN, št. 5/97 in 11/98 in Uradni list RS, št. 86/98, 66/03 in 60/07).

55. člen
(ureditev razmerij)

Do pričetka izvajanja javne službe s strani koncesionarja po tem odloku, izvaja javno službo po tem odloku kot koncesionar dosedanji zakoniti izvajalec.

56. člen
(pričetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Županja Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

PREDLOG SKLEPA

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/14 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/14, 24/14 in 9/15) je občinski svet občine Divača na _____ redni seji z dne, _____ sprejel naslednji

S K L E P

1.

Potrdi se Odlok o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Divača v predlagani obliki v prvi obravnavi.

2.

Ta sklep velja takoj.

Županja občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

Sklep prejmejo:

- Občinska uprava Občine Divača,
- Arhiv, tu.

PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 16. člena statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15) in 84. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 9/15) je Občinski svet občine Divača na ____ . redni seji dne _____ sprejel

S K L E P **O JAVNI RAZPRAVI PREDLOGA ODLOKA**

1. člen

O predlogu Odloka o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Divača se opravi javna razprava.

2. člen

Javna razprava poteka od ponedeljka 23.11.2015 do četrтка 10.12.2015.

3. člen

Predlog Odloka o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Divača se objavi na internetni strani Občine Divača www.divaca.si, pisni izvod pa je na vpogled na sedežu občinske uprave občine Divača v času uradnih ur.

4. člen

V času javne razprave obravnavajo predlog proračuna delovna telesa sveta, sveti ožjih delov občine ter zainteresirana javnost. Pripombe in predlogi k predlogu Odloka se pošljejo županji Občine Divača:

- pisno na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača, z dopisom »Pripombe na predlog Odloka o koncesiji za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v občini Divača«,
- v elektronski obliki na elektronski naslov: obcina@divaca.si ali
- osebno z vpisom v knjigo pripomb, ki se nahaja v sejni sobi Občine Divača.

5. člen

Ta sklep velja takoj.

Številka:

Datum:

Županja Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan

Sklep prejmejo:

- občinski svet
- nadzorni odbor
- občinska uprava
- arhiv, Tu.